



ACQUA & TERME FIUGGI S.p.A.

Spett.le: Comune di Fiuggi  
Piazza Trento e Trieste  
03014 Fiuggi (FR)

Sportello Informagiovani Comune di Fiuggi  
Piazza Trento e Trieste  
03014 Fiuggi (FR)



Fiuggi, li 27 marzo 2017

**Oggetto: Avviso relativo ad avvio di un Tirocinio formativo – Formazione teorico-pratica come addetto all'Ufficio del Personale**

La Società Acqua & Terme Fiuggi S.P.A. - nell'ambito della partizione aziendale rappresentata dall'imbottigliamento dell'Acqua Minerale a marchio "FIUGGI" - previa stipula di convenzione con la Fondazione Consulenti per il Lavoro, intende attivare **un tirocinio formativo** ai sensi della Legge n.196/1997 e ss. mm.

Onde dare la massima evidenza possibile all'iniziativa e stante il rapporto di controllo esercitato dal Comune di Fiuggi, si richiede che il presente avviso sia pubblicato sul sito internet del Comune che ne potrà dare comunicazione anche con altri strumenti a sua disposizione.

Certi della piena collaborazione, si porgono cordiali saluti.

**Attività formative previste**

Il tirocinante, affiancato dal tutor aziendale e con il supporto del tutor designato dalla Fondazione Consulenti per il Lavoro, riceverà formazione teorico-pratica nelle seguenti materie:

- Gestione delle presenze del personale dipendente;
- Gestione dell'amministrazione del personale in genere;
- Gestione delle tematiche del Diritto del Lavoro – anche tramite affiancamento ai Consulenti Esterni;



ACQUA & TERME FIUGGI S.p.A.

- Formazione in ambito sindacale – anche tramite partecipazione alle riunioni sindacali.

**La proposta è rivolta alle figure aventi i seguenti requisiti minimi:**

- possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - o Laurea specialistica in Economia e Commercio;
  - o Laurea specialistica in Giurisprudenza;
  - o Laurea specialistica in Scienze Politiche;
  - o Lauree specialistiche equipollenti alle precedenti.
- Automunito o moto munito;
- Discreta conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta;
- Ottime conoscenze informatiche relative all'impiego degli attuali sistemi operativi "Windows", al *software* "Office", ai programmi per la navigazione su *internet* e per la gestione della posta elettronica maggiormente utilizzati.

**Saranno considerati titoli preferenziali:**

- pregresse esperienze formative e/o lavorative nel settore o in aree affini;
- abilitazione professionale come Consulente del Lavoro o come Avvocato;
- Ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta;
- iscrizione del candidato al programma "GARANZIA GIOVANI".

**Sede del tirocinio:** Stabilimento di imbottigliamento dell'Acqua "Fiuggi", Località Spelagato snc, Fiuggi.

**Durata del tirocinio:** 6 mesi, con possibili proroghe.

**Rimborso spese:** 600,00 euro mensili, al lordo delle ritenute fiscali previste dalla legge, per un impegno formativo articolato su 8 ore giornaliere per 5 giorni settimanali, dal lunedì al venerdì.

**Modalità della selezione:** effettuata previa verifica dei *curricula*.



ACQUA & TERME FIUGGI S.p.A.

**Presentazione della candidatura:** inviare curriculum vitae - **citando il riferimento ATFSTAGERISORSEUMANE** - all'indirizzo email [candidature@acquafiuggi.eu](mailto:candidature@acquafiuggi.eu) ovvero a mezzo posta Raccomandata A.R. ad Acqua & Terme Fiuggi S.u.P.A., Loc. Spelagato snc, 03014, Fiuggi.

Si richiede di indicare sul c.v. un riferimento telefonico e un indirizzo email tramite i quali poter contattare i candidati.

**Termine della presentazione delle candidature:** entro le ore 12,00 del giorno 10 aprile 2017.

**Data prevista per l'avvio del tirocinio:** entro il 10 maggio 2017.

**Nota bene:** dal presente avviso non discende nessun obbligo per Acqua & Terme Fiuggi S.p.A., che potrà liberamente recedere dalla procedura di selezione in oggetto in ogni momento; i candidati non potranno invocare nella menzionata ipotesi alcun diritto.

Acqua & Terme Fiuggi S.P.A.  
L'Amm. Unico – dott. Carlo Marai