



ACQUA & TERME FIUGGI S.p.A.

Fiuggi, li 04/02/2019

**Oggetto: Avviso relativo ad avvio di n. 1 Tirocinio formativo – Formazione teorico-pratica come addetto alla Contabilità/Ufficio Amministrativo.**

La Società Acqua & Terme Fiuggi S.P.A. - nell'ambito della partizione aziendale rappresentata dall'imbottigliamento dell'Acqua Minerale a marchio "FIUGGI" - previa stipula di convenzione con la Fondazione Consulenti per il Lavoro, intende attivare **n. 1 tirocinio formativo** ai sensi della Legge n.196/1997 e ss. mm.

Onde dare la massima evidenza possibile all'iniziativa e stante il rapporto di controllo esercitato dal Comune di Fiuggi, si richiede che il presente avviso sia pubblicato sul sito internet del Comune che ne potrà dare comunicazione anche con altri strumenti a sua disposizione.

Certi della piena collaborazione, si porgono cordiali saluti.

**Attività formative previste**

Il tirocinante, affiancato dal tutor aziendale e con il supporto del tutor designato dalla Fondazione Consulenti per il Lavoro, riceverà formazione teorico-pratica nelle seguenti materie:

- Gestione della contabilità in partita doppia;
- Inserimento di fatture attive e passive.

**La proposta è rivolta alle figure aventi i seguenti requisiti minimi:**

- Possesso del seguente titolo di studio:
  - o Laurea Triennale in Economia e Commercio
  - o Diploma di Ragioneria
- Almeno 1 anno di esperienza nel ruolo



ACQUA & TERME FIUGGI S.p.A.

- Ottime conoscenze informatiche relative all'impiego degli attuali sistemi operativi "Windows", al *software* "Office", ai programmi per la navigazione su *internet* e per la gestione della posta elettronica maggiormente utilizzati.

**Saranno considerati titoli preferenziali:**

- pregresse esperienze formative e/o lavorative nel settore o in aree affini;
- iscrizione del candidato al programma "GARANZIA GIOVANI".

**Sede del tirocinio:** Stabilimento di imbottigliamento dell'Acqua "Fiuggi", Località Spelagato snc, Fiuggi.

**Durata del tirocinio:** 6 mesi.

**Rimborso spese:** 800,00 euro mensili, al lordo delle ritenute fiscali previste dalla legge, per un impegno formativo articolato su 8 ore giornaliere per 5 giorni settimanali, dal lunedì al venerdì.

**Modalità della selezione:** effettuata previa verifica dei *curricula*.

**Presentazione della candidatura:** inviare curriculum vitae - **citando il riferimento ATFSTAGEAMMINISTRAZIONE**

- spedizione della domanda sottoscritta a mezzo Posta Elettronica Certificata con l'indicazione nell'oggetto della dicitura "ATFSTAGEAMMINISTRAZIONE" utilizzando esclusivamente l'indirizzo PEC aziendale [acquatermefiuggi@legalmail.it](mailto:acquatermefiuggi@legalmail.it) ;
- spedizione della manifestazione di interesse sottoscritta a mezzo Raccomandata A.R. con l'indicazione sulla busta impiegata per l'invio la dicitura "ATFSTAGEAMMINISTRAZIONE" presso l'indirizzo Acqua & Terme Fiuggi S.p.A. - Località Spelagato snc - 03014 Fiuggi (FR).

**Si richiede** di indicare sul c.v. un riferimento telefonico e un indirizzo email tramite i quali poter contattare i candidati.

**Termine della presentazione delle candidature:** entro le ore 12,00 del giorno 15 febbraio 2019



ACQUA & TERME FIUGGI S.p.A.

**Nota bene:** dal presente avviso non discende nessun obbligo per Acqua & Terme Fiuggi S.p.A., che potrà liberamente recedere dalla procedura di selezione in oggetto in ogni momento; i candidati non potranno invocare nella menzionata ipotesi alcun diritto.

Acqua & Terme Fiuggi S.P.A.  
Direttore generale  
Mirco Gabbin

*Mirco Gabbin*  
**ACQUA & TERME FIUGGI S.p.A**  
Sede Legale Piazza Martiri Nassiriya  
Sede Operativa Loc. Spelagato  
03014 Fiuggi Fonte (FR)  
C.F. / P.IVA 02064480607

3